

## HƯỚNG DẪN

### Về việc kết nạp đoàn viên mới vào Công đoàn Việt Nam

Căn cứ Điều lệ Công đoàn Việt Nam khoá XII đã được Đại hội đại biểu Công đoàn toàn quốc thông qua ngày 03 tháng 02 năm 2020;

Căn cứ Hướng dẫn thi hành Điều lệ Công đoàn Việt Nam số 03/HD-TLĐ ngày 20/02/2020 của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam;

Căn cứ tình hình phát triển đoàn viên ở các đơn vị Công đoàn thuộc Công đoàn Đại học Kinh tế TP. Hồ Chí Minh;

Để đảm bảo việc kết nạp đoàn viên công đoàn đúng quy định, Ban Thường vụ Công đoàn Đại học Kinh tế TP. Hồ Chí Minh hướng dẫn thực hiện như sau:

#### **1. Tổ chức học tập, nghiên cứu Điều lệ Công đoàn Việt Nam và các văn bản hướng dẫn**

Trước khi xem xét kết nạp Đoàn viên Công đoàn mới, các đơn vị Công đoàn thuộc Công đoàn Đại học Kinh tế TP. Hồ Chí Minh (Công đoàn UEH) cần bố trí cho những viên chức, người lao động mới được tuyển dụng vào cơ quan, đơn vị học tập, tìm hiểu kỹ về nhiệm vụ, quyền hạn của Đoàn viên Công đoàn; những vấn đề liên quan đến hoạt động của tổ chức Công đoàn để họ tự nguyện viết đơn tự nguyện xin gia nhập tổ chức Công đoàn. *(Phụ lục kèm theo).*

#### **2. Đối tượng được kết nạp vào Công đoàn Việt Nam tại các đơn vị công đoàn thuộc Công đoàn UEH bao gồm:**

- 2.1. Viên chức và người lao động làm công hưởng lương theo hợp đồng lao động có thời hạn từ 6 tháng trở lên, hoặc hợp đồng làm việc ổn định thường xuyên ở các đơn vị công đoàn thuộc Công đoàn UEH.
- 2.2. Những viên chức đã có quyết định tuyển dụng chính thức của các đơn vị, tổ chức thuộc UEH.

#### **3. Điều kiện, tổ chức kết nạp đoàn viên vào Công đoàn Việt Nam**

- 3.1. Người xin vào Công đoàn phải tán thành Điều lệ Công đoàn Việt Nam; phải có đơn tự nguyện xin gia nhập Công đoàn Việt Nam, đơn phải có chữ ký của người viết đơn (bao gồm chữ ký điện tử). Trường hợp đơn của tập thể người lao động phải có chữ ký của từng người lao động.
- 3.2. Ban Chấp hành Công đoàn UEH giao quyền cho Chủ tịch/ Tổ trưởng các đơn vị công đoàn xem xét đơn từng người một và có xác nhận bằng văn bản.

3.3. Đối với nơi chưa có đơn vị công đoàn, người lao động nộp đơn xin gia nhập cho Ban Chấp hành công đoàn UEH để được xem xét gia nhập Công đoàn Việt Nam.

#### 4. Hồ sơ quản lý đoàn viên Công đoàn

- 4.1. Các đơn vị Công đoàn phải có sổ theo dõi đoàn viên công đoàn của đơn vị mình.
- 4.2. Mọi việc đi và đến của đoàn viên công đoàn trực thuộc đơn vị phải được cập nhật thường xuyên và báo cáo định kỳ về Công đoàn UEH vào cuối mỗi quý và cuối tháng 12 hàng năm.
- 4.3. Các đơn vị Công đoàn giao cho một cán bộ công đoàn có trách nhiệm lưu giữ và bảo quản các hồ sơ, tài liệu liên quan đến đoàn viên Công đoàn của đơn vị.

#### 5. Các nghĩa vụ, quyền lợi của Đoàn viên Công đoàn được kết nạp

- 5.1. Sau khi có Quyết định kết nạp đoàn viên của Ban Chấp hành Công đoàn UEH thì người được kết nạp chính thức là Đoàn viên Công đoàn Việt Nam và sinh hoạt đơn vị công đoàn đã kết nạp.
- 5.2. Đoàn viên Công đoàn có quyền hạn và nghĩa vụ của người đoàn viên Công đoàn theo quy định tại Điều 2 của Điều lệ Công đoàn Việt Nam khoá XII.
  - Ngoài ra, những người được kết nạp vào Công đoàn Việt Nam ở các đơn vị Công đoàn thuộc Công đoàn UEH còn có nghĩa vụ thực hiện các quy định có liên quan của Công đoàn UEH và Công đoàn nơi đoàn viên đó sinh hoạt.
  - Đối với đoàn viên Công đoàn mới được kết nạp chỉ được hưởng các quyền lợi theo quy định của Công đoàn là **phải có thời gian công tác liên tục từ đủ 3 tháng trở lên** và hoàn thành nhiệm vụ được giao.

#### 6. Kết nạp lại đoàn viên Công đoàn

Đoàn viên xin ra khỏi tổ chức công đoàn, hoặc tự ra khỏi tổ chức công đoàn, nếu tiếp tục có nguyện vọng gia nhập Công đoàn Việt Nam thì phải có đơn xin gia nhập lại tổ chức Công đoàn và Ban chấp hành công đoàn UEH xem xét kết nạp lại.

Trên đây là Hướng dẫn việc kết nạp Đoàn viên Công đoàn mới ở các đơn vị Công đoàn thuộc Công đoàn UEH, đề nghị đồng chí Chủ tịch/Tổ trưởng Công đoàn các đơn vị thuộc Công đoàn UEH báo cáo cấp uỷ và lãnh đạo đơn vị phối hợp tổ chức triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện có vấn đề khó khăn, vướng mắc đề nghị Công đoàn các đơn vị phản ánh về Công đoàn UEH bằng văn bản hoặc qua số điện thoại (028) 38231593 để được giải đáp./.

#### Nơi nhận:

- Ban Chấp hành CĐ UEH;
- Các đơn vị công đoàn;
- Lưu: CĐ.

**TM. BAN THƯỜNG VỤ  
CHỦ TỊCH**



**Nguyễn Thiện Duy**

# CÔNG ĐOÀN ĐẠI HỌC KINH TẾ TP.HCM

## PHỤ LỤC

( Kèm theo Hướng dẫn số 42/HD-CĐ ngày 15 tháng 01 năm 2024)

### I. NHIỆM VỤ, QUYỀN HẠN CỦA ĐOÀN VIÊN CÔNG ĐOÀN

**1. Đoàn viên Công đoàn là:** Người Việt Nam làm công hưởng lương trong các đơn vị sử dụng lao động hoạt động hợp pháp trên lãnh thổ Việt Nam và người Việt Nam lao động tự do hợp pháp, không phân biệt nghề nghiệp, giới tính, tín ngưỡng, tán thành Điều lệ Công đoàn Việt Nam, tự nguyện sinh hoạt trong một tổ chức cơ sở của công đoàn, đóng đoàn phí theo quy định thì được gia nhập Công đoàn Việt Nam.

**2. Đoàn viên có quyền:**

- 2.1. Được tham gia thành lập công đoàn cơ sở, nghiệp đoàn cơ sở và hoạt động công đoàn theo quy định của Điều lệ Công đoàn Việt Nam
- 2.2. Được yêu cầu công đoàn đại diện, bảo vệ quyền, lợi ích hợp pháp, chính đáng khi bị xâm phạm.
- 2.3. Được thông tin, thảo luận, đề xuất và biểu quyết công việc của tổ chức công đoàn; ứng cử, đề cử, bầu cử cơ quan lãnh đạo của tổ chức công đoàn; chất vấn cán bộ công đoàn; kiến nghị xử lý kỷ luật cán bộ công đoàn có sai phạm. Những đoàn viên ưu tú được giới thiệu để Đảng xem xét kết nạp.
- 2.4. Được phổ biến đường lối, chủ trương, nghị quyết của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước liên quan đến công đoàn và người lao động; được đề xuất với tổ chức công đoàn kiến nghị người sử dụng lao động thực hiện chế độ, chính sách theo quy định của pháp luật.
- 2.5. Được công đoàn hướng dẫn, tư vấn, trợ giúp pháp lý miễn phí về pháp luật lao động, công đoàn; được công đoàn đại diện tham gia tố tụng trong các vụ án lao động để bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp, chính đáng theo quy định của pháp luật.
- 2.6. Được công đoàn thăm hỏi, giúp đỡ khi ốm đau, khó khăn, hoạn nạn; được tham gia các hoạt động văn hóa, thể thao, giải trí, du lịch do công đoàn tổ chức; đoàn viên ưu tú được ưu tiên xét vào học tại các trường, lớp do công đoàn tổ chức; được công đoàn hướng dẫn, giúp đỡ tìm việc làm, học nghề.
- 2.7. Đoàn viên bị mất việc làm, được tạm dừng sinh hoạt công đoàn và tạm dừng đóng đoàn phí công đoàn, nhưng không quá 12 tháng kể từ ngày mất việc làm.
- 2.8. Được nghỉ sinh hoạt công đoàn khi nghỉ hưu, được công đoàn cơ sở nơi làm thủ tục về nghỉ và công đoàn địa phương nơi cư trú giúp đỡ khi có khó khăn; được tham gia sinh hoạt câu lạc bộ hưu trí, ban liên lạc hưu trí do công đoàn hỗ trợ.

### **3. Đoàn viên có nghĩa vụ**

- 3.1. Thực hiện tốt nghĩa vụ công dân, sống và làm việc theo Hiến pháp, pháp luật, góp phần xây dựng và bảo vệ Tổ quốc.
- 3.2. Chấp hành và thực hiện Điều lệ Công đoàn Việt Nam, nghị quyết của công đoàn các cấp, tham gia các hoạt động và sinh hoạt công đoàn, đóng đoàn phí theo quy định.
- 3.3. Không ngừng học tập nâng cao trình độ chính trị, văn hoá, chuyên môn, nghiệp vụ, kỹ năng nghề nghiệp; rèn luyện phẩm chất giai cấp công nhân.
- 3.4. Đoàn kết, giúp đỡ đồng nghiệp trong lao động và trong cuộc sống; bảo vệ quyền, lợi ích hợp pháp, chính đáng của người lao động và tổ chức công đoàn; không ngừng nâng cao năng suất, chất lượng, hiệu quả công việc; tham gia xây dựng cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp phát triển vững mạnh.
- 3.5. Tuyên truyền, vận động người lao động gia nhập Công đoàn Việt Nam và tham gia xây dựng tổ chức công đoàn vững mạnh.

## **II. KHEN THƯỞNG, KỶ LUẬT ĐOÀN VIÊN**

### **1. Khen thưởng, kỷ luật**

- 1.1. Cán bộ, đoàn viên công đoàn, những người có công xây dựng tổ chức Công đoàn, các cấp công đoàn và có thành tích hoạt động xuất sắc được đề nghị công đoàn xét khen thưởng.
- 1.2. Cán bộ và đoàn viên Công đoàn Việt Nam nếu vi phạm Điều lệ, nghị quyết và các quy định của Công đoàn Việt Nam thì tùy theo mức độ sẽ bị xử lý kỷ luật công khai, chính xác, kịp thời.

### **2. Hình thức kỷ luật**

- 2.1. Đối với cán bộ công đoàn: khiển trách, cảnh cáo, cách chức, khai trừ.
- 2.2. Đối với đoàn viên công đoàn: khiển trách, cảnh cáo, khai trừ.

### **3. Thẩm quyền thi hành kỷ luật**

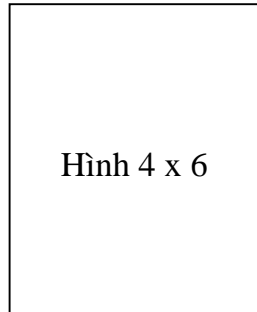
Việc khai trừ đoàn viên do Tổ công đoàn hoặc Công đoàn bộ phận đề nghị Ban chấp hành công đoàn UEH xem xét quyết định.

Trường hợp đặc biệt do Công đoàn UEH quyết định. Đoàn viên bị kỷ luật khai trừ, sau khi đã sửa chữa khuyết điểm nếu có nguyện vọng thì được xét gia nhập lại công đoàn.

Việc thi hành kỷ luật một Ủy viên Ban chấp hành công đoàn đơn vị do hội nghị Ban Chấp hành công đoàn đơn vị xét và đề nghị Ban Chấp hành công đoàn UEH xem xét quyết định.

Việc thi hành kỷ luật Ủy viên Ủy ban kiểm tra áp dụng hình thức như đối với tập thể ban chấp hành và Ủy viên Ban Chấp hành công đoàn cùng cấp.

TP. Hồ Chí Minh, ngày ... tháng ... năm



## ĐƠN XIN GIA NHẬP CÔNG ĐOÀN

Kính gửi:

- Ban Chấp hành/ Tổ Công đoàn Khoa/Phòng/Ban....
- Ban Chấp hành Công đoàn UEH

Tôi tên là :.....Nam/Nữ: .....

Sinh ngày ..... tháng ..... năm.....Nguyên quán:.....

Số CCCD:.....

Số điện thoại:.....Địa chỉ Email (nếu có):.....

Dân tộc:.....

Hiện ngụ tại :.....

Chức vụ: .....

Là đảng viên:

Hiện công tác tại đơn vị: **Khoa/ Phòng/ Ban/**.....

Sau khi tìm hiểu và nghiên cứu Điều lệ Công đoàn Việt Nam, tôi hoàn toàn tán thành Điều lệ Công đoàn Việt Nam và tự nguyện làm đơn này gửi đến Ban Chấp hành Công đoàn UEH và Ban Chấp hành Công đoàn Khoa/ Phòng/ Ban.... để xin được kết nạp vào tổ chức Công đoàn Việt Nam.

Tôi tự nguyện xin gia nhập tổ chức Công đoàn Việt Nam, tôi sẽ thực hiện đầy đủ nhiệm vụ của người Đoàn viên Công đoàn và đóng đoàn phí hàng tháng đầy đủ.

Kính mong được sự chấp thuận của Ban Chấp hành Công đoàn UEH và Ban Chấp hành Công đoàn Khoa/ Phòng/ Ban....

Xin chân thành cảm ơn.

**Ý kiến và xác nhận  
của Công đoàn đơn vị**

**Người viết đơn**  
(Ký tên, ghi rõ họ tên)

**Ý kiến của BCH Công đoàn UEH**